

Atlas ohjelmat - Varmuuskopiointi

Atlas-ohjelmassa ei ole erityistä varmuuskopiointin toimintoa, mutta alla on esitetty ohje, miten varmuuskopiointi on helppo hoitaa.

Laskutus-, tuote- ja asiakastietojen turvaamiseksi suosittelemme, että koko Atlas-työhakemiston sisältö kopioidaan sopivin välein joko erilliselle muistivälineelle tai mahdollisen lähiverkon kautta toisen tietokoneen levyille.

Atlas-työhakemisto on se hakemisto, johon Atlas-ohjelma on asennettu. Tämä voi olla esim. C:\Atlas tai Program Files-hakemiston sisällä.

- Mikäli asennus on tehty jälkimmäiseen hakemistoon, on varmuuskopion tekeminen vaikeampaa koska Windows tallentaa käyttötiedostoja silloin myös käyttäjän hakemistoihin.
- Mikäli asennus on tehty omaan hakemistoon (esim. C:\Atlas), niin kyseinen hakemisto sisältää kaikkien ohjelman luomien tietokantatiedostojen (asiakkaat, tuotteet, läheteet, jne) lisäksi myös itse ohjelman sekä sen käyttämät aputiedostot.

Työhakemiston koko tiedostoineen on normaalitapauksessa korkeintaan muutamia kymmeniä megatavuja (usein huomattavasti vähemmän), joten kopiointi tällä tavalla on mielekäs ja helppo tapa varmistaa tiedostot aika-ajoin.

Tällaisen kopion tekeminen oman varmuuskopion luontitarkoituksessa on lisenssikäytäntömme mukaan hyväksyttyä.

Jos tiedostot pitää myöhemmin palauttaa tuosta tehdystä varmuuskopiosta uudelleen käyttöön, kopioidaan kaikki hakemiston tiedostot päinvastaiseen suuntaan, eli takaisin tietokoneen Atlas-työhakemistoon. Jos työhakemistossa on uudempaa sisältöä kuin oli varmuuskopion tekohetkellä, muutokset tietenkin menetetään. Tässä mielessä varmuuskopio kannattaa ottaa riittävän usein. Jos varmuuskopio tulee tarpeelliseksi ottaa uudelleen käyttöön alkuperäisen tietokoneen rikkoonnuttua tai muuten sen vaihtuessa, kopioidaan muistivälineeltä koko Atlas-työhakemisto uuteen koneeseen.

Tärkeä vihje varmuuskopion tekoon liittyen:

Windows ei välttämättä näytä esim. resurssienhallinta-toiminnossa tai "Oma tietokone"-toiminnossa kaikkia tiedostoja, erityisesti kun ollaan ohjelmistojen hakemistossa (Program Files). Usein ns. järjestelmätiedostot ja vastaavat ovat oletusarvoisesti piilotetut näkyvistä (jotta niitä ei vahingossa esim. tuhottaisi). Jos hakemistossa on piilotettuja tiedostoja, ne eivät tule kopioinnissa valituiksi eivätkä näin ollen myöskään kopioidu toiselle muistivälineelle.

Mahdollisesti piilotetutkin tiedostot saa työhakemistossa näkyviin ohjedokumentissa "_piilotiedostot ja ReadOnly_maaritys.txt" ("Piilotettujen järjestelmätiedostojen sekä tiedostopäätteiden näyttäminen Windowsin hakemistokansiossa") annetuilla ohjeilla.

Seuraavassa on lueteltu esimerkkejä, miten Atlas-työhakemiston kopioinnin voi hoitaa määrävälein:

- Asennuksesta voi tehdä kopion koneeseen liitetylle medialle kuten: toinen/ulkoinen kovalevy, ulkoinen muisti kuten USB tai muistikortti. Tämän voi tehdä käsin, tai vaihtoehtoisesti automatisoida jollain varmuuskopiointi ohjelmalla.
- Mikäli yrityksen tietokonejärjestelmä perustuu palvelin / työasema -ratkaisuun, on todennäköistä, että palvelinkoneella on erityinen tietojen varmistusjärjestelmä. Jos Atlas-ohjelmisto on asennettu palvelinkoneelle, jossa Atlas-työhakemistokin kuuluu automaattisen varmistuksen piiriin, ei tässä tapauksessa tarvita muita varmuuskopiojärjestelyitä.
- Asennustiedoston voi myös synkronoida käytettävissä olevaan pilvitilaan kuten: Microsoftin Onedrive tai Googlen Drive.